

Referat ekstraordinært virtuelt FUE-møde

Fredag den 11. juni 2021 kl. 12-14

Deltagere:

Mogens Fonseca Pedersen

Bettina Bøgelund Hansen

Mona Stenskrog

Karoline Grønbæk Hansen

Rikke Kristensen

Gerda K. Thomassen

Jette Sonny Nielsen, sekretariatet

Eva-Carina Nørskov, sekretariatet

Sixten Wie Bang, sekretariatschef

Dagsorden:

1. Sekretariatet præsenterer FUE's trepartsaftaleindsatsområder

Som oplæg til den efterfølgende drøftelse i udvalget, indledte sekretariatet med en overordnet præsentation af status for udmøntning af trepartsaftalen samt forslagene til de 3 prioriterede trepartsaftaleindsatsområder for 2021.

2. FUE's trepartsaftaleindsatser i 2021

FUE roste sekretariatets fremsendte mødemateriale til drøftelsen om udvalgets treparts-aftaleindsatser.

FUE har besluttet at igangsætte 3 trepartsaftaleindsatser i 2021:

Inaktive læresteder

Følgende udestår/tilrettes:

- Beskrivelsen af formål og målsætning i projektet skal præciseres.
- Projektbeskrivelsen skal have en tydelig struktur
- Sekretariatet har i projektbeskrivelsen foreslået honorering af et antal timer til skolernes opsøgende arbejde ift. godkendte inaktive læresteder, som skal fremgå af den samarbejdsaftale, som FUE vil invitere skolerne til at indgå.

Udvalget ønsker en revurdering af det angivne timetal for skolerne, som relaterer til det præcise antal godkendte læresteder, som en skole skal besøge og for den eksterne konsulent, som vil blive tilknyttet, da opgavens omfang og kompleksitet skal tilgodeses.

- Hvis den beskrevne indsats ikke harmonerer med de formelle kriterier, som STUK/AUB fremsender, tilrettes projektbeskrivelsen.

Analyse om sproglige kompetencer

Følgende udestår/tilrettes:

- Der udarbejdes en spørgeramme med kvalitative spørgsmål. Om nødvendigt planlægges spørgerunden eventuelt ind i 2022.

Afsøge fleksibel overgang mellem GF2 og HF

Følgende udestår/tilrettes:

- Det skal afklares, om Uddannelsessekretariatet (gastronomfaget) ønsker at samarbejde om en fælles afklaring af en fleksibel overgang fra GF2 til HF på fødevareruddannelserne – sammen med ernæringsassistent-, slagter- og bager/konditorfaget.

Øvrigt

Udvalget ønskede en formel afklaring af muligheden for at budgettere med midler tildelt i et år (fx 2021) til aktiviteter i et andet år. Det fremgår af BUVM's hjemmeside, at det er muligt for de faglige udvalg at udarbejde flerårige anvendelsesplaner for projekter og indsatser. FUE kan således disponere midlerne for 2021 over en flerårig periode. Det fremgår desuden af ministeriets hjemmeside, at dette kræver særlig opmærksomhed omkring opgørelse af forbrug mv., samt at AUB skal udarbejde en nærmere vejledning herom. Denne vejledning er endnu ikke udarbejdet og de nærmere retningslinjer udestår således.

Næste skridt

Sekretariatet indleder kontakt til to eksterne konsulenter til indsatsområderne for henholdsvis Inaktive læresteder og Sproglige kompetencer, med henblik på at afklare deres mulighed for deltagelse, drøfte projektindhold og få et estimat på honorarstørrelserne.

Sekretariatet kontakter Sandra Trasborg Hansen, sekretariatsleder i Uddannelsessekretariatet med forslag om at deltage i et fælles sekretariatsarbejde for fødevareruddannelserne om indsatsen Afklaring af fleksibel overgang fra GF2 til HF.

Når de formelle udmeldinger og vejledninger modtages fra STUK/AUB tilretter sekretariatet de tre indsats-projektbeskrivelser, som sendes til endelig godkendelse i FUE (skriftlig høring).

FUE ad hoc gruppe

Til udvalgets og sekretariatets samarbejde om opgaverne med trepartsaftaleindsatserne blev det besluttet at nedsætte en FUE ad hoc gruppe.

Fra B-siden deltager Gerda K. Thomassen.

A-siden melder snarest muligt tilbage til sekretariatet, hvem der indgår i ad hoc gruppen.

3. Status på Plotworks videooptagelser - orientering

Orienteringen blev taget til efterretning.